



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP 87 235 000

Fone/Fax 44 3674 1108 – 3674 1560 – CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração do Departamento de Licitações, Documento de Formalização da Demanda – DFD para aquisição de bens e serviços, abaixo discriminados.

1. IDENTIFICAÇÃO

Setor Requisitante	Secretaria Geral
Responsável(is) pela formalização da demanda	Lucas Pereira Cornélio
E-mail	licitacao@indianopolis.pr.gov.br
Telefone/Ramal	(44) 3674 - 1108

2. OBJETO DA FUTURA CONTRATAÇÃO

Registro de preços para contratação de empresa para realização de serviços de locação de estrutura, geradores e sistema de som para realização de eventos municipais de Indianópolis/PR

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A presente contratação encontra respaldo jurídico na Lei Federal nº 14.133/2021, nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, especialmente nos dispositivos que tratam da legalidade, eficiência, planejamento, economicidade, publicidade, motivação e atendimento ao interesse público, bem como no art. 37 da Constituição Federal.

O Município de Indianópolis/PR promove anualmente eventos de interesse público — culturais, cívicos, comemorativos, esportivos, educativos e institucionais — que integram o calendário oficial ou decorrem de demandas da população e das secretarias municipais. Esses eventos incluem festas tradicionais, atividades cívicas, campanhas de saúde e educação, feiras, exposições, festivais artísticos e competições esportivas, todos com relevante impacto social, cultural e comunitário.

Para sua realização adequada, é indispensável infraestrutura técnica especializada, que abrange palcos, sonorização profissional, iluminação cênica, painéis de LED, tendas, banheiros químicos, geradores, cobertura audiovisual, segurança privada e controle de acesso. Tais estruturas demandam equipamentos modernos, padrão técnico elevado e profissionais capacitados para montagem, operação e manutenção.

A Administração Municipal não possui tais recursos em caráter próprio, seja por ausência de equipamentos, seja pela falta de equipe técnica habilitada. Além disso, a eventualidade e a variação de porte dos eventos tornam inviável a aquisição de equipamentos permanentes, que gerariam altos custos de compra, manutenção e armazenamento, além de subutilização. Dessa forma, a **locação eventual e fracionada de infraestrutura e serviços, conforme cronograma anual de eventos, constitui a solução mais técnica, econômica e eficiente.**

Os objetivos específicos da contratação são:

- prover infraestrutura compatível com a diversidade e complexidade dos eventos municipais;
- assegurar qualidade técnica, operacionalidade e segurança dos serviços prestados;
- atender de forma ágil e flexível a demandas pontuais e variáveis;
- promover inclusão social e acessibilidade, conforme normas técnicas;
- fortalecer a cultura, o lazer, a cidadania e a identidade local;
- fomentar o turismo e a economia municipal, atraindo visitantes e movimentando o comércio;
- dar suporte estrutural às políticas públicas intersetoriais (educação, saúde, assistência social, esporte, cultura e turismo);
- cumprir os princípios constitucionais da eficiência e do interesse público.

Entre as vantagens da terceirização, destacam-se:

- disponibilização de equipamentos modernos e em perfeito estado;



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP 87 235 000

Fone/Fax 44 3674 1108 – 3674 1560 – CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

- mão de obra especializada para montagem, operação e desmontagem;
- redução de riscos de falhas técnicas e acidentes, transferindo responsabilidade ao contratado;
- diminuição de custos com aquisição, armazenamento e manutenção de bens;
- flexibilidade no controle orçamentário, com pagamento apenas dos serviços efetivamente utilizados;
- melhoria na imagem institucional do Município, com eventos bem estruturados e organizados.

Há previsão orçamentária específica para o custeio desses serviços, o que garante a viabilidade financeira da contratação. Além disso, o processo será conduzido por licitação, assegurando transparência, isonomia entre os participantes e escolha da proposta mais vantajosa, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

4. ESTIMATIVA DE PREÇOS

O valor estimado para a realização da futura contratação será de R\$ 312.699,98 (trezentos e doze mil e seiscentos e noventa e nove reais e noventa e noventa e oito centavos)

Item	QTD	UN	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1.	40	UN	CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÕES DE SEGURANÇA Contratação de Soluções de Segurança com diária de 08 horas - segurança desarmado com alvará da polícia federal e vigilantes com o curso da área, e reciclagem em dia para eventos do município.	365,81	14.632,40
2.	02	UN	LOCAÇÃO DE GERADORES. Locação de 02 grupos de geradores móveis , com capacidade mínima de 260 KVA, trifásico, tensão 380-220-110 VAC, 60 Hz, disjuntor de proteção, silenciado em nível de ruído sonoro de 82 db @ 1,5 metros, acoplado a um caminhão por meio de grampos fixados no chassi para transporte rápido, com 02 jogos de cabos de 95mm-4lances-25 metros flexíveis -95mm x 4 x 25m- quadro de barramento de cobre para conexão intermediária com isoladores e chave reversora para duas fontes de energia elétrica dimensionada de acordo com a potência de grupo gerador, incluindo custo de montagem com ponto de aterramento para proteção composto. SENDO 01 GERADOR COMO FONTE DE ENERGIA E 01 GERADOR DE STAND BY. Obs: Combustíveis utilizados nos geradores por conta da empresa contratada.	12.566,67	25.133,34
3.	200	MTS	LOCAÇÃO DE GRADE DE ISOLAMENTO E CONTENÇÃO DE PÚBLICO COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES Grade metálica composta por perfis tubulares, trava de ecaixe em ambas laterais, acabamento em cantos arredondados, galvanizado a fogo, conforme norma nbr 6323, na cor prata, de formato retangular medindo 2 metros de comprimento por 1,20 metros de altura, com pés e encaixe, incluso mão de obra de montagem e desmontagem.	41,67	8.334,00
4.	01	UN	LOCAÇÃO DE PALCO MEDINDO NO MÍNIMO 12 X 10mts Locação de palco com as seguintes especificações: palco em treliça de alumínio nas dimensões de no mínimo 12 x 10 mts, duas águas, estrutura toda em treliça de alumínio P30 e P50, com no mínimo 02 (dois) mts de altura, com piso praticável anti	21.200,00	21.200,00



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000

Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

			derrapante de 10 cm, estrutura do piso toda em treliça de alumínio P30, com fechamento de gradil nas laterais e fundo, cobertura em lona branca night and day, fechado com sombrite nas duas laterais e fundo, escada em alumínio com degraus antiderrapantes, house mix para mesas de P.A e monitor, medindo no mínimo 03 x 02m, estrutura em alumínio P30, com praticável no piso e praticável no teto, coberto com lona branca anti chama.		
5.	01	UN	LOCAÇÃO DE PALCO MEDINDO NO MÍNIMO 14 X 12mts Locação de palco com as seguintes especificações: palco em treliça de alumínio nas dimensões de no mínimo 14 x 12 mts, duas águas, estrutura toda em treliça de alumínio P30 e P50, com no mínimo 02 (dois) mts de altura, com piso praticável anti derrapante de 10cm, estrutura do piso toda em treliça de alumínio P30, com fechamento de gradil nas laterais e fundo, cobertura em lona branca night and day, fechado com sombrite nas duas laterais e fundo, escada em alumínio com degraus antiderrapantes, house mix para mesas de P.A e monitor, medindo no mínimo 03 x 02m, estrutura em alumínio P30, com praticável no piso e praticável no teto, coberto com lona branca anti chama.	27.333,33	27.333,33
6.	40	UN	LOCAÇÃO DE SANITÁRIOS QUÍMICOS Locação de sanitários químicos para evento com as seguintes especificações: do tipo standard masculino/feminino e PNE, fabricados em polietileno de alta densidade, com as seguintes especificações: com vaso sanitário, suporte para papel, mictório, piso antiderrapante, aberturas para circulação de ar, teto translúcido para absorção de luz, sinalização de livre/ocupado, trinco e porta com fechamento automático. Módulos em resina sintética, opcional de montagem individual ou acoplado, com identificador de M (Masculino) ou F (Feminino), trava nas portas pelo lado de dentro da cabine, manutenção e higienização completa e diária das cabines, assentos esterilizados automaticamente após cada uso, não havendo necessidade de rede de água, luz ou esgoto no local da instalação; com manutenção se necessário. Obs: Incluso transporte, instalação e desinstalação de todo o equipamento, fornecimento de química, desinfetante, papel e todos os suprimentos necessários, além da realização da coleta diária dos efluentes em tanques de hidro vácuo com equipe especializada.	666,67	26.666,80
7.	01	UN	Locação de som Equipamento para PA. • MESA DE SOM DIGITAL YAMAHA PM5D, com 48 canais de entrada, equipada com multicabo completo de 50 metros. • 1 PROCESSADOR DIGITAL dbx rack drive 4800; • 16 caixas subwoofer SB218 (contendo 02 auto-falantes de 18" cada) • Sistema Line Array ATTACK LAS- 208 18 caixas, • 15 amplificadores divididos em 05 racks; • 03 microfones sem fio SHURE BETA SM 58. • 06 microfones shure condensador • 07microfones com fio shure SM58; • 10 microfones sm57 para instrumentos de percussão. • 02 Kits de microfones completo para Bateria marca Shure 8 peças. • 10 clamps de fixação	25.666,67	25.666,67



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000

Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

			• 22 pedestais, tipo tri-pé, • COMUNICAÇÃO ENTRE MESAS DE PALCO E PA. Monitoração • 01 MESA DE SOM DIGITAL YAMAHA M7CL-48 V-3, com 48 canais (expandida para 24 outputs) • 02 POWER PLAY, somando 8 vias de monitor com extensão para fone de 10m cada • 01 PROCESSADOR DIGITAL dbx rack drive 260 • 01 SET DE GUITARRA LANEY CABEÇOTE VALVULADO E CAIXA ORIGINAL COM 4 FALANTES DE 12 • 1 SET DE CONTRA BAIXO HARTKE COM CABEÇOTE HA3500 E CAIXA COM 4 DE 10 POLEGADAS E CAIXA COM 1 DE 15 POL ORGINAIS HARTKE • 02 SIDES, contendo 4 caixas eaw para médios e 4 graves SB850, stereo e completamente independente das vias de fone • 04 monitores tipo EV originais (chão de Palco) contendo 1 auto falante de 15" e um driver titânio cada um 01 BATERIA PEARL EXPORT completa, 7 peças e peles hidráulicas • 12 DIRECT BOX, com cabos xlr e p10. • CABEAMENTO COMPLETO PARA INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO P-10 XLR E SUB SNAKES. ILUMINAÇÃO • 14 movings BEAM 200 16 canais • 06 strobos LED atomix 3000 • 34 canhões led RGBW 3W • 08 canhões PAR 64 alumínio foco-1 • 06 MINI BRUT • 02 Mesas COMMAND WING MA • 02 Máquinas de Fumaça 01 painel de LED 5/2 metros, no mínimo P6 A empresa vencedora deverá manter o responsável técnico/operador de som durante todo o evento, devendo dar suporte para os shows dos artistas consagrados, bem como para os shows e apresentações de artistas locais/regionais.		
8.	01	UN	LOCAÇÃO DE SOM E ILUMINAÇÃO PARA SHOWS. Locação de som e iluminação de grande porte evento para atender rider técnico conforme anexo , e atender artistas locais ficando disponível para uso durante o período do evento	32.333,33	32.333,33
9.	02	UN	LOCAÇÃO DE STAND MEDINDO 05 X 05 mts Locação de stand com as seguintes especificações: stand medindo 05 x 05 mts interno, com porta individual, construído em octanorm/alumínio, com ar condicionado, forrado com chapa TS, com piso reto, coberto com um pavilhão de 12 x 06 mts com treliça	9.333,33	18.666,66



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000

Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

			P30 em alumínio e cobertura em lona branca anti chama.		
10	60	MT	LOCAÇÃO DE TRELIÇA DE ALUMÍNIO 25	68,89	4.133,40
11	3	UN	PALCO PEQUENO Tablado em estrutura de alumínio ou em compensado naval, com escada lateral, com altura máxima de 0,40 cm, sendo do piso do tablado até o chão em todo o seu contorno. A estrutura deverá estar em boa qualidade para a prestação de serviço. MONTAGEM, DESMONTAGEM E TRANSPORTE POR CONTA DA CONTRATADA	4.700,00	14.100,00
12	01	UN	PORTAL DE ENTRADA 05 X 05 MTS. Portal de entrada medindo 05 metros de comprimento por 05 metros de altura, 25 metros lineares, estrutura em alumínio treliçada (q30) com lonas impressas com arte do evento (definido pela organização) conforme modelo que será fornecido pela Administração, com no mínimo 03 refletores de led para iluminação do portal no período noturno. Montagem e desmontagem por conta da empresa vencedora.	6.050,00	6.050,00
13	15	UN	TENDA TIPO PIRÂMIDE 05 x 05 MTS Locação de tenda tipo pirâmide para evento com montagem e desmontagem, tendas tipo piramidal com fechamento no fundo e nas duas laterais, tamanho de 05 x 05 mts, com cobertura em lona branca black-out estilo piramidal, com base em estrutura metálica constituída e composta de calhas inteiriças laterais para captação e escoamento de água.	1.096,67	16.450,05
14	30	UN	TENDA TIPO PIRÂMIDE 10 x 10 MTS. Locação de tenda tipo pirâmide para 03 dias de evento com montagem e desmontagem, tendas tipo piramidal com fechamento no fundo e nas duas laterais, tamanho de 10 x 10 mts, com cobertura em lona branca black-out estilo piramidal, com base em estrutura metálica constituída e composta de calhas inteiriças laterais para captação e escoamento de água.	2.400,00	72.000
TOTAL					312.699,98

5. GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO INDICADA

A contratação de empresa para prestação de serviços de locação de estruturas e sistemas de som, destinada à realização de eventos municipais em Indianópolis/PR, deve ser considerada de **ALTA PRIORIDADE**. Isso porque tais eventos fazem parte do calendário oficial do Município e estão diretamente ligados à execução de políticas públicas nas áreas de cultura, lazer, educação, esporte, cidadania e saúde, possuindo relevância social, institucional e comunitária. Além disso, a Administração não dispõe de equipamentos nem de equipe técnica própria para suprir essas demandas, o que torna a terceirização a única alternativa viável do ponto de vista técnico e econômico. A ausência dessa contratação comprometeria a realização de festividades, atos cívicos, campanhas educativas, feiras, exposições e outras atividades de interesse coletivo, impactando negativamente a população e a imagem institucional do Município. Nesse contexto, o uso do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequado e estratégico, pois garante flexibilidade para atender demandas pontuais, variáveis e fracionadas ao longo do ano, assegurando economicidade, eficiência e melhor gestão orçamentária. Dessa forma, conclui-se que o procedimento deve ser classificado como prioritário para assegurar a continuidade e a qualidade da realização dos eventos municipais.

6. INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM O OBJETO



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: gabinete@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

Não se aplica

7. OUTRAS CONSIDERAÇÕES IMPORTANTES

Prazo de Entrega: O prazo de entrega/execução deverá ser no máximo 08 horas antes da data e horário para realização do evento.

Local e horário da entrega/execução: Conforme Ordem de Serviço

Indianópolis-Pr. 25 de setembro de 2025.

Elaborado por:

Lucas Pereira Cornélio
Diretor de Compras, Licitações e Contratos.
Portaria nº 26/2025

Aprovado por:

Paulo Cezar Rizzato Martins
Prefeito Municipal