



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000

Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: controladoria@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO

FAPSEPI

Exercício de 2020



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: controladoria@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

SUMÁRIO

1	Normatização	Pág. 3
2	Qualificação do responsável pelo Controle Interno no exercício de 2020 e pela emissão deste relatório	Pág. 4
3	Relação de Servidores	Pág. 4
4	Atividades desenvolvidas pelo Controle Interno no exercício de 2020	Pág. 4
5	Considerações relevantes e medidas recomendadas em relação ao item 4	Pág. 6
6	Síntese das avaliações	Pág. 6
7	Considerações relevantes quanto ao item 6 do Relatório	Pág. 7
8	Demais ações desenvolvidas	Pág. 7
9	Avaliação da Gestão (Prestação de Contas Anual)	Pág. 8
12	Anexo I	Pág. 9



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: controladoria@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS – FAPSEPI

RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO (RPPS) Exercício de 2020

1. Normatização

No mês de agosto de 2007, por orientação do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e com base na Constituição Federal e outros diplomas legais pertinentes à matéria, iniciou-se os estudos para a implantação do Sistema de Controle Interno no Município de Indianópolis, com a realização de reuniões visando colher subsídios para a elaboração do projeto, cuja proposta foi apresentada ao Chefe do Poder Executivo e este encaminhou ao Poder Legislativo o Projeto de Lei que recebeu o número 131/2007, datado de 06 de novembro de 2007.

O projeto tramitou pelas respectivas Comissões Internas do Poder Legislativo, recebendo parecer favorável para aprovação, sendo aprovado em Plenário e transformado na Lei Municipal nº 202/2007, de 28 de novembro de 2007 e publicada no Jornal Oficial do Município, página 20, edição nº 4979 de 02 de dezembro de 2007.

Dessa forma, através da Lei Municipal nº 202/2007, de 28 de novembro de 2007, foi criada a Unidade de Controle Interno do Município de Indianópolis, nos termos do artigo 31 da Constituição Federal e artigo 59 da lei Complementar nº 101/2000, estabelecendo normas gerais sobre a fiscalização do Município, organizada sob a forma de Controle Interno Municipal, tomando por base a escrituração e demonstrações contábeis, os relatórios de execução e acompanhamento de projetos e de atividades e de outros procedimentos e instrumentos estabelecidos pela legislação em vigor ou órgãos de controle interno e externo.

A Unidade de Controle Interno do Município - UCI integra a Unidade Orçamentária do Gabinete do Prefeito Municipal, em nível de assessoramento, com objetivo de executar as atividades de Controle Municipal.

Todos os órgãos e os agentes públicos dos Poderes Executivo (Administração Direta e Indireta) e Legislativo integram o Sistema de Controle Interno Municipal.



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: controladoria@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

2. Qualificação do(s) responsável(is) pelo Controle Interno no exercício de 2020 e pela emissão deste relatório

1.º CONTROLADOR

Nome: **Alecsandro Manoel de Ornelas** CPF: 708.482.549-53
Período de responsabilidade: Data do Início: 01/01/2020 Data do Fim: 31/12/2020
Servidor ocupante de cargo efetivo? (X) SIM () NÃO
Nome do cargo efetivo ocupado: Técnico Administrativo
Formação: Direito*

*Nota: Consta no Anexo I do presente Relatório o documento comprobatório da formação técnica do 1º Controlador.

3. Relação de Servidores

A Unidade de Controle Interno, Órgão responsável pelo Sistema de Controle Interno no Município de Indianópolis, é chefiada por um Coordenador designado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, servidor de provimento efetivo, Coordenador da Unidade de Controle Interno - UCI do Município, Alecsandro Manoel de Ornelas - data da nomeação: 03/06/2014.

4. Atividades Desenvolvidas pelo Controle Interno no exercício de 2020:

Nº	Período avaliado	Setor	Ações/Pontos de Controle	Metodologia Utilizada *	% ou amostra avaliada	Conclusão
01	3º quadrimestre 2019	FAPSEPI	Análises e conferências sobre a execução dos recursos financeiros para apresentação em <u>Audiência Pública</u>	Conferências e comparações	100%	Regular
02	Exercício 2019	FAPSEPI	Análise de documentos que compõe a <u>Prestação de Contas Anual</u>	Conferências	100%	Regular
03	Exercício	FAPSEPI	Agenda de Obrigação	Exame Documental	100%	Regular
04	Exercício	FAPSEPI	Fidelidade dos Dados - SIM AM	Exame Documental	100%	Regular



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: controladoria@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

05	1º quadrimestre 2020	FAPSEPI	Análises e conferências sobre a execução dos recursos financeiros para apresentação em <u>Audiência Pública</u>	Conferências e comparações	100%	Regular
06	Exercício	FAPSEPI	Portal da Transparência - Informações Contábeis	Exame Documental	100%	Regular
07	Exercício	FAPSEPI	Portal da Transparência - Informações Administrativas - Quadro de Pessoal	Exame Documental	100%	Regular
08	Exercício	FAPSEPI	Portal da Transparência - Informações Administrativas - Servidores Inativos	Exame Documental	100%	Regular
09	Exercício	FAPSEPI	Portal da Transparência - Informações Administrativas - Contratos	Exame Documental	100%	Regular
10	Exercício	FAPSEPI	Portal da Transparência - Informações Financeiras - Receitas	Exame Documental	100%	Regular
11	Exercício	FAPSEPI	Portal da Transparência - Informações Financeiras - Despesas empenhadas, liquidadas e pagas	Exame Documental	100%	Regular
12	Exercício	FAPSEPI	Acompanhamento dos repasses financeiros referente a contribuição % patronal	Conferências e comparações	100%	Regular
13	Exercício	FAPSEPI	Acompanhamento dos repasses financeiros referente a contribuição % servidores	Conferências e comparações	100%	Regular
14	Exercício	FAPSEPI	Créditos Adicionais Suplementares	Exame Documental	100%	Regular
15	Exercício	FAPSEPI	Créditos Adicionais Especiais	Exame Documental	100%	Regular



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: controladoria@indianopolis.pr.gov.br

INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

16	Exercício	FAPSEPI	Investimentos do RPPS	Exame Documental	100%	Regular
17	Exercício	FAPSEPI	Aportes para Amortização do Déficit em Conformidade com o Cálculo Atuarial	Conferências e comparações	100%	Regular
18	Exercício	FAPSEPI	Acompanhamento junto ao Comitê de Investimento	Conferencia	100%	Regular
19	2º quadrimestre 2020	FAPSEPI	Análises e conferências sobre a execução dos recursos financeiros para apresentação em <u>Audiência Pública</u>	Conferências e comparações	100%	Regular
20	Outubro	FAPSEPI	Acompanhamento na elaboração do Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial – DRAA e Demonstrativo de Política de Investimentos – DPIN	Ações de circularização e conferências	100%	Regular

5. Considerações relevantes e medidas recomendadas em relação ao item 4

Esta Unidade de Controle Interno não encontrou irregularidades decorrentes das atividades realizadas no exercício de 2020.

6. Síntese das avaliações

Procedimentos Realizados (*)	Avaliação (**)
Alterações Orçamentárias	
Créditos Suplementares	REGULAR
Créditos Especiais	REGULAR
Créditos Extraordinários	REGULAR (1)
Sistema de Informações Municipais do Tribunal de Contas	
Fidelidade dos dados enviados ao Tribunal em relação ao Sistema de Informações Municipais – Acompanhamento Mensal (SIM-AM)	REGULAR



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 – 3674 1560 – CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: controladoria@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

Investimentos	
Enquadramento da carteira de investimentos - Resolução CMN nº 3.922	REGULAR
Comitê de Investimento instalado e operante	REGULAR
Taxa de Administração	
Legalidade da instauração da Taxa de Administração e obediência ao limite legal	REGULAR (2)
Utilização de recursos previdenciários em finalidades vedadas	REGULAR (3)

7. Considerações relevantes quanto ao item 6 do Relatório

Não houve, durante o exercício de 2020, situações de irregularidade ou de ressalva contidas no quadro de procedimentos acima. Porém esclarecemos que:

- **Item 1 – REGULAR** – Créditos Extraordinários: não ocorreram.
- **Item 2 – REGULAR** – Não houve cobrança da Taxa de Administração, pois não há previsão legal.
- **Item 3 – REGULAR** – Os recursos previdenciários foram utilizados conforme lei municipal.

8. Demais ações desenvolvidas

No exercício de 2020, o Tribunal de Contas do Estado do Paraná, não solicitou/recomendou ações de procedimentos de fiscalização (auditorias, inspeções, acompanhamentos/SGA, monitoramentos).

Indianópolis, 22 de março de 2021.


ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS
Controlador Interno



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: controladoria@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

AVALIAÇÃO DA GESTÃO (PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL)

Tendo em vista o trabalho de acompanhamento e fiscalização aplicado e conduzido por este Órgão de controle interno no exercício financeiro de **2020**, do **FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE INDIANÓPOLIS - FAPSEPI**, em atendimento às determinações legais e regulamentares, e subsidiado no resultado consubstanciado no Relatório de Controle Interno que acompanha este Parecer, concluímos pela **REGULARIDADE** da referida gestão, encontrando-se o processo em condição de ser submetido ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, levando-se o teor do referido Relatório e deste documento ao conhecimento do Responsável pela Administração, para as medidas que entender devidas.

A opinião supra não elide nem respalda irregularidades não detectadas nos trabalhos desenvolvidos, nem isenta dos encaminhamentos administrativos e legais que o caso ensejar.

Indianópolis, 22 de março de 2021.

ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS
Controlador Interno



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: controladoria@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

Anexo I

Documentos comprobatórios da formação técnica do 1º Controlador



UNIVERSIDADE PARANAENSE

Estado do Paraná



UNIPAR
UNIVERSIDADE PARANAENSE

O Reitor da Universidade Paranaense, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do curso de DIREITO, em 03 de janeiro de 2001, confere o título de Bacharel em DIREITO


a

Alecsandro Manoel de Ornelas,

brasileiro, natural do Estado do Paraná, nascido a 01 de fevereiro de 1972, RG n.º 5.764.987-9-PR, e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Umuarama, 16 de fevereiro de 2001.


DIPLOMADO


REITOR



ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL - SEÇÃO DO PARANÁ

Termo de Compromisso

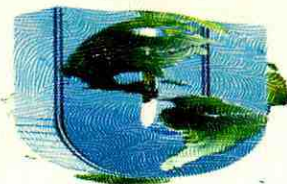
"Prometo exercer a advocacia com dignidade e independência, observar a ética, os deveres e prerrogativas profissionais e defender a Constituição, a ordem jurídica do Estado Democrático, os direitos humanos, a justiça social, a boa aplicação das leis, a rápida administração da justiça e o aperfeiçoamento da cultura e das instituições jurídicas."

Curitiba, 06 de fevereiro de 2007.


Alessandro Manoel de Ornelas
Compromissando


José Hipólito Xavier da Silva
Presidente


Manoel Antonio de Oliveira Franco
Secretário Geral



UNIVALE

Mantida pela Instituição Cultural
e Educacional Vale do Ivaí - ICEVI

Autorização Decreto de 10/02/1995 Diário Oficial 13/02/1995



MARINGÁ

Certificado

A Diretora da União das Escolas Superiores do Vale do Ivaí - UNIVALE, no uso de suas atribuições legais, certifica que

Alexsandro Manoel de Ornelas,
R.G. 5.764.987-9

concluiu o Curso de Pós-Graduação "lato sensu" Especialização em Direito Civil e Processual Civil, realizado no período de 29/03/2003 a 13/12/2003, com duração de 375 horas, tendo sido atendidas as demais exigências da Resolução nº 01 de 2001 do Conselho Nacional de Educação.

Ivaiporã, 12 de maio de 2004.


IONE ALBUQUERQUE/MUCHIUTI
Diretora Técnica


AIRTON KEJI UEDA
OAB


MIRIAM IZABEL GAVASSI SANTOS GATTI
Diretora

Certificado

Conferido à: **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**

CPF: 708.482.549-53 Município/UF: INDIANÓPOLIS-PR

Entidade: **UNIDADE DE CONTROLE INTERNO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**

Evento: **UMUARAMA PARCERIAS ENTRE A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL: PONTOS ESSENCIAIS DA LEI N. 13.019/14 NA VISÃO DO TCE/PR**

Data/Período: **20 de agosto de 2015 - Externo**

Local: **Centro Cultural Schubert - Umuarama**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Carga Horária: 8 horas

Aspectos Legais – Conceitos e Princípios

Aspectos Legais – Novos instrumentos

Aspectos práticos – Plano de Trabalho, Formalização e Execução

Aspectos práticos – Monitoramento e Prestação de Contas

Responsabilidade e Sanções

Perguntas e cases

Curitiba, 14 de Outubro de 2015.



Rodrigo Duarte Damasceno Ferreira
Diretor da Escola de Gestão Pública



Conselheiro Ivan Lelis Bonilha
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certificado

Conferido à: **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**

CPF: **708.482.549-53** Município/UF: **INDIANÓPOLIS-PR**

Entidade: **UNIDADE DE CONTROLE INTERNO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**

Evento: **MARINGÁ - PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO:
ALTERAÇÕES PARA 2016 E REFLEXOS NO SIM AM**

Data/Período: **06 de outubro de 2015 - Externo**

Local: **Auditório Dona Guilhermina MARINGÁ**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Carga Horária: 7 horas

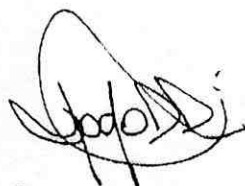
PCASPM – PR 2016 - Alterações

Abertura do Exercício de 2016

Controles na Administração Pública

Enfoque no Patrimônio e Tributário

Curitiba, 8 de Dezembro de 2015.



Rodrigo Duarte Damasceno Ferreira
Diretor da Escola de Gestão Pública



Conselheiro Ivan Lelis Bonilha
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certificado



Certifico que **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**
do município de INDIANOPOLIS
participou do curso **Controle Interno Rotinas**
realizado em **Curitiba - PR**, nos dias 25 e 26 de Novembro de 2015
com carga horária de **10 horas** e o seguinte conteúdo:

Temas	Dia / Horário
ROTINA TÉCNICA OBRIGATÓRIA DO C.I. MUNICIPAL (PARTE 1)	25 de Novembro das 9h às 12h
ROTINA TÉCNICA OBRIGATÓRIA DO C.I. MUNICIPAL (PARTE 2)	25 de Novembro das 13h30 às 17h30
ROTINA NO C.I. DE FECHAMENTO DO EXERCÍCIO NO SIM-AM	26 de Novembro das 9h às 12h

Percentual de participação atingido: 100%

Número do Protocolo: 15147925043371103100

Local e Data de Impressão: Curitiba - PR - 30/11/2015 08:24:46

Unipública União p/ Qual. e Des. P. Ltda
CNPJ: 11.227.107/0001-93

Pontual Capacitação e Treinamento Ltda
CNPJ: 14.193.487/0001-80

UNIPÚBLICA
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

Pontual
Capacitação

Certificado



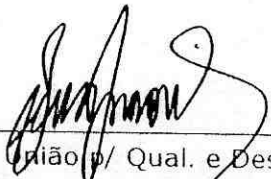
Certifico que **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**
do município de INDIANOPOLIS
participou do curso **Controle Interno O Encerramento do Exercício**
realizado em **Curitiba - PR**, nos dias 26 e 27 de Novembro de 2015
com carga horária de **7 horas** e o seguinte conteúdo:

Temas	Dia / Horário
ROTINA NO C.I. DE FECHAMENTO DO EXERCÍCIO NO SIM-AM	26 de Novembro das 9h às 12h
PROVIDÊNCIAS NO C.I. PARA FECHAMENTO DE EXERCÍCIO (PARTE 1)	26 de Novembro das 13h30 às 17h30

Percentual de participação atingido: 100%

Número do Protocolo: 15147826043371102100

Local e Data de Impressão: Curitiba - PR - 30/11/2015 09:09:41


Unipública União p/ Qual. e Des. P. Ltda
CNPJ: 11.227.107/0001-93
Pontual Capacitação e Treinamento Ltda
CNPJ: 14.193.487/0001-80



Certificado



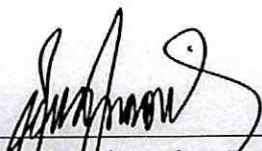
Certifico que **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**
do município de **INDIANOPOLIS**
participou do curso **LDO 2017 O Processo no Legislativo**
realizado em **Curitiba - PR**, nos dias **27, 28 e 29 de Abril de 2016**
com carga horária de **12 horas** e o seguinte conteúdo:

Temas	Dia / Horário
TREINAMENTO SOBRE LDO MUNICIPAL (PARTE DA PREPARAÇÃO)	27 de Abril das 13h30 às 17h
TREINAMENTO SOBRE LDO MUNICIPAL (PARTE PRÁTICA)	28 de Abril das 9h às 12h
A NOVA CONTABILIDADE PÚBLICA APLICÁVEL À LDO	28 de Abril das 13h30 às 17h
O PROCESSO LEGISLATIVO DA LDO	29 de Abril das 9h às 11h

Percentual de participação atingido: 85%

Número do Protocolo: 1615872704337404085

Local e Data de Impressão: Curitiba - PR - 04/05/2016 13:36:37


Unipública Treinamento / Qual. e Des. P. Ltda
CNPJ: 11.227.107/0001-93
Pontual Capacitação e Treinamento Ltda
CNPJ: 14.193.487/0001-80



MAIS GESTÃO PÚBLICA

CERTIFICADO

O Mais Gestão Pública confere o certificado para:

ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS

Por haver **concluído com sucesso** o seguinte curso:

PORTAL TRANSPARÊNCIA

Aprenda como implementar, gerenciar e fazer funcionar (teoria e prática).

Professor/Palestrante:

Cézar Augusto Vialle

Concluído em: 12/08/2016

Carga Horária: 20 horas.


Janice Ozima
Direção


Ana Paula Liberato
Coordenação

Certificado

Conferido à: **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**

CPF: **708.482.549-53** Município/UF: **INDIANÓPOLIS-PR**

Entidade: **UNIDADE DE CONTROLE INTERNO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**

Evento: **Curitiba - Início de Mandato - Módulo FISCALIZAÇÃO
MUNICIPAL E ATOS DE PESSOAL**

Data/Período: **08 de março de 2017 - Externo**

Local: **Conselho Regional de Contabilidade do Paraná-CRC**

Carga Horária: **7 hora(s)**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- Fiscalização Municipal;
- Controle Interno;
- Orçamento Público: PPA/LDO/LOA
- Aspectos básicos da admissão de pessoal (concurso público, contratação temporária, forma e prazo de prestação de contas das admissões/contratações);
- Cargos em comissão (admissão, exoneração e remuneração);
- Súmula Vinculante 13 – nepotismo (abrangência e exceções);
- Cessão de servidores (hipóteses e requisitos);

Curitiba, 31 de Maio de 2017.



Mady Cristine Leschkau de Lemos Marchini
Diretora da Escola de Gestão Pública



Conselheiro José Durval Mattos do Amaral
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certificado

Conferido à: **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**

CPF: **708.482.549-53** Município/UF: **INDIANÓPOLIS-PR**

Entidade: **UNIDADE DE CONTROLE INTERNO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**

Evento: **Curitiba - Início de Mandato - Módulo LICITAÇÕES E
CONTRATOS**

Data/Período: **09 de março de 2017 - Externo**

Local: **Conselho Regional de Contabilidade do Paraná-CRC**

Carga Horária: **7 hora(s)**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Planejamento de Compras e Licitações

Lei Complementar 147 – Tratamento diferenciado nas licitações
de Micro e pequenas empresa

Pregão

O pregão como forma (ágil e completa) de contratação

- Principais Características
- Inversão de Fases
- Recursos
- Lances e Direito de Preferência
- Aceitabilidade da Proposta (Amostra)

Curitiba, 31 de Maio de 2017.



Mady Cristine Leschkau de Lemos Marchini
Diretora da Escola de Gestão Pública



Conselheiro José Durval Mattos do Amaral
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certificado

Conferido à: **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**

CPF: **708.482.549-53** Município/UF: **INDIANÓPOLIS-PR**

Entidade: **UNIDADE DE CONTROLE INTERNO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**

Evento: **Curitiba - Início de Mandato - Módulo TRANSFERÊNCIAS
VOLUNTÁRIAS**

Data/Período: **10 de março de 2017 - Externo**

Local: **Conselho Regional de Contabilidade do Paraná-CRC**

Carga Horária: **4 hora(s)**

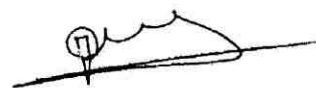
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- Apresentação da COFIT
 - Breve histórico – Competências - Como entrar em contato
- Sistemas
 - Cadastro
 - Gerenciamento de Usuários
 - Mural de Licitações (Normativas aplicáveis, Prazos)
 - Sistema Integrado de Transferências (Normativas aplicáveis, Perfis de acesso, Prazos)
 - e-Contas (peticionamento eletrônico)
 - Sistema Gerenciador de Acompanhamento
 - O que é? - Normativas aplicáveis – Instrução Normativa n.º 122/2016 (SGA)
- Procedimentos sujeitos à fiscalização do TCE
 - Licitações e Contratos Administrativos
 - Normativas aplicáveis
 - Instrução Normativa 114/2016 (PCA 2015)
 - Obras e serviços de engenharia: Resolução 25/2011
 - Convênios e Parcerias
 - Normativas aplicáveis (Resolução 28/2011, IN 61/2011, IS 99/2014, Lei 13.019/14)
- Aspectos específicos das licitações e contratos
 - Levantamento das informações administrativas
 - Pagamentos (IN 89/2013), Registro das licitações (IN 37/2009)
 - Mecanismos de controle e acompanhamento
- Aspectos específicos das parcerias com entidades privadas (Lei 13.019/14)
 - Estrutura administrativa dos Municípios:
 - Prestação de contas das parcerias
 - Convênios firmados ou aditivados antes de 1º de janeiro
- Prevenção de erros e fraudes em contratos ou parcerias
 - Indícios de superfaturamento
 - Ausência de mecanismos de controle (designação de fiscal, mecanismos de verificação)
 - Descumprimento do objeto do instrumento
 - Ausência ou irregularidade das prestações de contas
 - Sindicâncias / Tomada de Contas
- Contato

Curitiba, 31 de Maio de 2017.



Mady Cristine Leschkau de Lemos Marchini
Diretora da Escola de Gestão Pública



Conselheiro José Durval Mattos do Amaral
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certificado

Conclusão de Curso

Certifico que **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**
do município de **INDIANOPOLIS**
participou do curso **LDO Municipal Análise – Emendas - Aprovação**
realizado em **Curitiba - PR**, nos dias **6, 7 e 8 de Junho de 2018**
com carga horária de **12 horas** e o seguinte conteúdo:

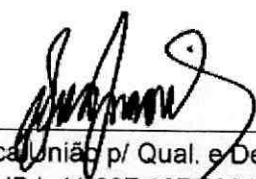
Temas	Dia / Horário
IMPORTÂNCIA DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO MUNICIPAL	6 de Junho das 13h30 às 17h
AULA EXPOSITIVA SOBRE A PREPARAÇÃO DA LDO MUNICIPAL	7 de Junho das 9h às 12h
AULA PRÁTICA SOBRE A LDO MUNICIPAL	7 de Junho das 13h30 às 17h
A APRECIÇÃO DAS LEIS ORÇAMENTÁRIAS PELA CÂMARA	8 de Junho das 9h às 11h

Percentual de participação atingido: 85%

Número do Protocolo: 1818720604337604085

Local e Data de Impressão: Curitiba - PR - 25/06/2018 14:22:30




Unipública União p/ Qual. e Des. P. Ltda
CNPJ: 11.227.107/0001-93



EGP

ESCOLA DE
GESTÃO PÚBLICA



TCEPR

TRIBUNAL DE CONTAS
DO ESTADO DO PARANÁ

Certificado

Conferido à: **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**

CPF: **708.482.549-53** Município/UF: **INDIANÓPOLIS-PR**

Entidade: **MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**

Evento: **1ª SEMANA DA CONTABILIDADE PÚBLICA - CONTROLE PATRIMONIAL**

Data/Período: **20 DE SETEMBRO DE 2018**

Local: **AUDITÓRIO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ**

Município/UF: **CURITIBA-PR**

Carga Horária: **3 horas**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Controle Patrimonial

Curitiba, 25 de Setembro de 2018

Mady Cristine Leschkau de Lemos Marchini
Diretora da Escola de Gestão Pública

Conselheiro José Durval Mattos do Amaral
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certificado

Conferido à: **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**
CPF: **708.482.549-53** Município/UF: **INDIANÓPOLIS-PR**
Entidade: **MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**

Evento: **1ª SEMANA DA CONTABILIDADE PÚBLICA - O PLANO DE
CONTAS E AS DCASPS**

Data/Período: **21 DE SETEMBRO DE 2018**
Local: **AUDITÓRIO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ**
Município/UF: **CURITIBA-PR**
Carga Horária: **3 horas**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

**O PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO
E AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

Curitiba, 25 de Setembro de 2018



Mady Cristine Leschkau de Lemos Marchini
Diretora da Escola de Gestão Pública



Conselheiro José Durval Mattos do Amaral
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná



EGP

ESCOLA DE
GESTÃO PÚBLICA



TCEPR

TRIBUNAL DE CONTAS
DO ESTADO DO PARANÁ

Certificado

Conferido à: **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**
CPF: **708.482.549-53** Município/UF: **INDIANÓPOLIS-PR**
Entidade: **MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**

Evento: **1ª SEMANA DA CONTABILIDADE PÚBLICA - CONTROLE
INTERNS E AS DCASPS**

Data/Período: **20 DE SETEMBRO DE 2018**
Local: **AUDITÓRIO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ**
Município/UF: **CURITIBA-PR**
Carga Horária: **3 horas**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Controles Internos e as DCASPs

Curitiba, 3 de Outubro de 2018

Mady Cristine Leschkau de Lemos Marchini
Diretora da Escola de Gestão Pública

Conselheiro José Durval Mattos do Amaral
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná



EGP

ESCOLA DE
GESTÃO PÚBLICA



TCEPR

TRIBUNAL DE CONTAS
DO ESTADO DO PARANÁ

Certificado

Conferido à: **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**
CPF: **708.482.549-53** Município/UF: **INDIANÓPOLIS-PR**
Entidade: **MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**

Evento: **1ª SEMANA DA CONTABILIDADE PÚBLICA - AUDITORIA
CONTÁBIL**

Data/Período: **21 DE SETEMBRO DE 2018**

Local: **AUDITÓRIO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ**

Município/UF: **CURITIBA-PR**

Carga Horária: **3 horas**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

AUDITORIA CONTÁBIL NO SETOR PÚBLICO

Curitiba, 3 de Outubro de 2018

Mady Cristine Leschkau de Lemos Marchini
Diretora da Escola de Gestão Pública

Conselheiro José Durval Mattos do Amaral
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certificado

Conclusão de Curso

Certifico que **ALECSANDRO MANOEL DE ORNELAS**
do município de **INDIANOPOLIS**
participou do curso **Prestação de Contas De Acordo com o TCE/PR**
realizado em **Curitiba - PR**, nos dias **13, 14 e 15 de Março de 2019**
com carga horária de **14 horas** e o seguinte conteúdo:

Temas	Dia / Horário
PCA 2018: ESTUDO PRELIMINAR	13 de Março das 13h30 às 17h30
PCA 2018: ESTUDO AVANÇADO	14 de Março das 9h às 12h
PCA: OBRIGAÇÕES, ACOMPANHAMENTO E RESPONSABILIZAÇÕES	14 de Março das 13h30 às 17h30
CUIDADOS E RECOMENDAÇÕES PARA A PCA 2019	15 de Março das 9h às 12h

Percentual de participação atingido: 92.3%

Número do Protocolo: 1919951304337304092

Local e Data de Impressão: Curitiba - PR - 05/04/2019 11:15:06




Unipública
CNPJ: 28.329.884/0001-41